



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**П Р И К А З**

«21» октября 2021 года

№ 46ОД

г. Чита

**Об утверждении Типового соглашения  
о передаче Контрольно-счетной палате  
Забайкальского края полномочий  
по осуществлению внешнего  
муниципального финансового контроля**

Руководствуясь статьей 18.2 Закона Забайкальского края от 2 ноября 2011 года № 579-33К «О Контрольно-счетной палате Забайкальского края»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

утвердить в соответствии с решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Забайкальского края (протокол от 21 октября 2021 года №20) Типовое соглашение о передаче Контрольно-счетной палате Забайкальского края полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (прилагается).

Председатель

С.А. Доробалюк

**ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
**о передаче Контрольно-счетной палате Забайкальского края**  
**полномочий по осуществлению**  
**внешнего муниципального финансового контроля**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(*Наименование представительного органа муниципального образования*) в лице (*должность, ФИО уполномоченного лица*), действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее – «Представительный орган муниципального образования»), с одной стороны, и Контрольно-счетная палата Забайкальского края в лице (*должность, ФИО уполномоченного лица*), действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее – «Контрольно-счетная палата»), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс РФ), Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Закона Забайкальского края от 02.11.2011 №579-33К «О Контрольно-счетной палате Забайкальского края» заключили настоящее соглашение о следующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Представительный орган муниципального образования передает, а Контрольно-счетная палата принимает полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в (*наименование муниципального образования*).

1.2. Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в (*наименование муниципального образования*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

Порядок реализации Контрольно-счетной палатой полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, в том числе порядок планирования, подготовки и проведения Контрольно-счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, реализации их результатов, определяются Законом Забайкальского края от 02.11.2011 №579-33К «О Контрольно-счетной палате Забайкальского края», Регламентом Контрольно-счетной палаты, стандартами внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты с учетом особенностей, установленных настоящим Соглашением.

1.4. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля обладает организационной и

функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

## **2. Срок действия соглашения**

2.1. Соглашение заключено на срок \_\_\_\_\_ год(а) и действует в период с 1 января \_\_\_\_\_ г. по 31 декабря \_\_\_\_\_ г.

2.2. Действие соглашения может быть приостановлено:

2.2.1. по соглашению сторон;

2.2.2. в случае неполного финансового обеспечения полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля либо при наличии иных обстоятельств, объективно препятствующих осуществлению Контрольно-счетной палатой полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

2.2.3 если нарушение другой стороной соглашения обязательств, принятых по настоящему Соглашению, не было устранено в течение 2 месяцев.

2.3. По основаниям, предусмотренным пунктом 2.2.2. -2.2.3 настоящего Соглашения, действие Соглашения приостанавливается на основании соответствующего уведомления Стороны соглашения.

## **3. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в (наименование муниципального образования)**

3.1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляется за счет средств бюджета Забайкальского края.

3.2 Перераспределение полномочий между Забайкальским краем и (наименование муниципального образования) в соответствии с пунктом 7 статьи 138 (либо пунктом 7 статьи 137) Бюджетного кодекса РФ может являться основанием для снижения размера дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов, городских округов с внутригородским делением) (либо снижения размера дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений) бюджету на очередной финансовый год и первый год планового периода по сравнению с размером дотации, утвержденным соответственно на первый год планового периода и второй год планового периода в бюджете Забайкальского края на текущий финансовый год и плановый период, с учетом замены дотации (части дотации) дополнительными нормативами отчислений в бюджеты муниципальных образований от налога на доходы физических лиц.

3.3. Перечень материальных средств, подлежащих передаче в пользование (наименование муниципального образования) Контрольно-счетной палате для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, а также сроки и порядок передачи материальных средств определяются приложением №1 к настоящему соглашению.

#### **4. Порядок реализации переданных полномочий, права и обязанности сторон**

4.1. Стороны в ходе исполнения настоящего Соглашения наделяются всеми правами и обязанностями, предусмотренными законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность в части осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий на основе годовых планов работы Контрольно-счетной палаты, формируемых в порядке, установленном Законом Забайкальского края от 02.11.2011 №579-ЗЗК «О Контрольно-счетной палате Забайкальского края».

4.3. Поручения Представительного органа муниципального образования, предложения и запросы председателя Представительного органа муниципального образования, комитетов, комиссий и депутатов Представительного органа муниципального образования, предложения главы (*наименование муниципального образования*) и (или) главы местной администрации о проведении контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий подлежат обязательному рассмотрению Коллегией Контрольно-счетной палаты в течение десяти рабочих дней со дня их поступления.

Поручение Представительного органа муниципального образования о проведении контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий оформляется решением Представительного органа муниципального образования.

4.4. Решение о включении (или невключении) в годовой план работы Контрольно-счетной палаты предлагаемых в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Соглашения к проведению контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий принимается Коллегией Контрольно-счетной палаты в порядке, предусмотренном регламентом Контрольно-счетной палаты.

Уведомление о результатах рассмотрения предложений о проведении контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий направляется Контрольно-счетной палатой в течение 30 дней со дня поступления предложений в Контрольно-счетную палату. В случае принятия решения о невключении в годовой план работы Контрольно-счетной палаты предлагаемых к проведению контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий в уведомлении указываются причины принятия такого решения.

4.5. В целях исполнения переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий проверяемые органы местного самоуправления и организации обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной палаты.

4.6. В целях исполнения переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий Контрольно-счетной палате предоставляется информация, материалы и документы, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Соглашением, в том числе Регламентом

информационного взаимодействия сторон, установленным Приложением 2 к настоящему Соглашению.

4.7. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

4.8. Для проведения экспертизы проекта решения о бюджете (*наименование муниципального образования*) одновременно с проектом решения о бюджете (*наименование муниципального образования*) Представительным органом муниципального образования в Контрольно-счетную палату представляются документы и материалы в составе, определенном Бюджетным кодексом РФ, муниципальными правовыми актами (*наименование муниципального образования*), регламентирующими бюджетный процесс, а также Регламентом информационного взаимодействия сторон, установленным Приложением 2 к настоящему Соглашению.

4.9. Проект решения о бюджете края, с документами и материалами, указанными в пункте 6.8. настоящего Соглашения, направляется Контрольно-счетной палате Представительным органом муниципального образования в течение одного рабочего дня с даты его внесения на рассмотрение Представительного органа муниципального образования в электронном виде (на машиночитаемых носителях, по электронной почте или другим каналам связи) и (или) документальном виде (на бумажных носителях).

По результатам экспертизы Контрольно-счетной палатой составляется заключение, направляемое в Представительный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня получения Контрольно-счетной палатой проекта решения о бюджете.

4.10. Экспертиза иных муниципальных нормативных правовых актов, муниципальной программы осуществляется Контрольно-счетной палатой на основании обращения органа местного самоуправления (*наименование муниципального образования*).

Если иное не установлено настоящим Соглашением срок подготовки Контрольно-счетной палатой заключения по результатам экспертизы проектов нормативных правовых актов, муниципальных программ должен составлять не менее 10 и не более 30 календарных дней с даты поступления указанных проектов в Контрольно-счетную палату.

4.11. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой в порядке, установленном статьей 18.3 Закона Забайкальского края от 02.11.2011 №579-ЗЗК «О Контрольно-счетной палате Забайкальского края», с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета и годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств местного бюджета представляются в Контрольно-счетную палату в электронном виде (на машиночитаемых носителях, по электронной почте или другим каналам связи) и (или) документальном виде (на бумажных носителях).

4.12. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков. (далее - эксперты и экспертные организации).

4.13. Должностные лица Контрольно-счетной палаты и привлеченные к ее работе эксперты и экспертные организации могут использовать информацию, полученную в связи с проведением контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, только в целях выполнения работ, проводимых Контрольно-счетной палатой.

4.14. Контрольно-счетная палата ежегодно в срок до \_\_\_\_\_ года, следующего за отчетным, представляет Представительному органу муниципального образования отчет о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях в рамках осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

Отчет рассматривается Представительным органом муниципального образования в установленном им порядке. Информация о рассмотрении отчета направляется Представительным органом муниципального образования Контрольно-счетной палате не позднее 5 рабочих дней с момента рассмотрения отчета.

4.15. Отчет Контрольно-счетной палаты ежегодно после его рассмотрения Представительным органом муниципального образования публикуется в средствах массовой информации или размещается на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.16. Каждая из Сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Соглашения, а также оказывать другой стороне необходимое содействие в выполнении ее обязанностей.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Соглашение считается заключенным со дня его подписания председателем Контрольно-счетной палаты и вступает в силу с 1 января очередного финансового года (01 января 20 \_\_\_\_ года).

5.2. Изменения в настоящее соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения.

Представительный орган муниципального образования рассматривает проект изменений в настоящее соглашение в срок, не превышающий один календарный месяц.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по заявлению одной из сторон. Сторона – инициатор расторжения Соглашения обязана письменно уведомить другую сторону о расторжении Соглашения в срок не позднее трех месяцев до предполагаемой даты расторжения.

5.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.6. Реквизиты, подписи и печати Сторон: