



**КонсультантПлюс**

Постановление Правительства Забайкальского  
края от 21.09.2010 N 366  
(ред. от 21.11.2017)

"О комиссиях по соблюдению требований к  
служебному поведению государственных  
служащих Забайкальского края и  
урегулированию конфликта интересов"  
(вместе с "Положением о комиссиях по  
соблюдению требований к служебному  
поведению государственных служащих  
Забайкальского края и урегулированию  
конфликта интересов")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 09.04.2024

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 21 сентября 2010 г. N 366**

**О КОМИССИЯХ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ  
ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края  
от 27.08.2013 N 352, от 30.12.2013 N 592, от 09.04.2014 N 157,  
от 22.07.2014 N 435, от 24.10.2014 N 590, от 28.04.2015 N 193,  
от 01.03.2016 N 82, от 21.11.2017 N 469)

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Закон Забайкальского края N 21-33К "О государственной гражданской службе Забайкальского края" имеет дату 29.07.2008, а не 21.07.2008.

В соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", [статьей 17](#) Закона Забайкальского края от 21 июля 2008 года N 21-33К "О государственной гражданской службе Забайкальского края", в целях осуществления мер по предупреждению коррупции Правительство Забайкальского края постановляет:

(преамбула в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

1. Утвердить [Положение](#) о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов (прилагается).

2. Установить, что комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением, утвержденным [пунктом 1](#) настоящего постановления.

3. Руководителям органов государственной власти Забайкальского края, государственных органов Забайкальского края в срок до 1 октября 2010 года утвердить составы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов, создаваемых в органах государственной власти Забайкальского края, государственных органах Забайкальского края в соответствии с Положением, утвержденным [пунктом 1](#) настоящего постановления.

Губернатор  
Забайкальского края  
Р.Ф.ГЕНИАТУЛИН

Утверждено  
постановлением  
Правительства Забайкальского края  
от 21 сентября 2010 г. N 366

**ПОЛОЖЕНИЕ**

## О КОМИССИЯХ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

### Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края  
от 27.08.2013 N 352, от 30.12.2013 N 592, от 22.07.2014 N 435,  
от 24.10.2014 N 590, от 28.04.2015 N 193, от 01.03.2016 N 82,  
от 21.11.2017 N 469)

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссии), образуемых в органах государственной власти Забайкальского края и государственных органах Забайкальского края в соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

2. Комиссии в своей деятельности руководствуются [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссий является содействие органам государственной власти Забайкальского края и государственным органам Забайкальского края (далее - органы власти):

1) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Забайкальского края (далее - государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);  
(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590, от 21.11.2017 N 469)

2) в осуществлении в органах власти мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссии рассматривают вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных служащих, замещающих должности государственной службы в органах власти (за исключением государственных гражданских служащих, замещающих должности руководителей исполнительных органов государственной власти Забайкальского края).

5. Комиссия образуется правовым актом органа власти, которым утверждается ее состав.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 30.12.2013 N 592)

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый руководителем органа власти из числа членов комиссии, замещающих должности государственной службы в органе власти, секретарь и другие члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

1) заместитель руководителя органа власти (председатель комиссии), должностное лицо подразделения органа власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностное лицо кадровой службы органа власти, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), государственные служащие из кадрового,

юридического (правового) и других подразделений органа власти, определяемые его руководителем;  
(пп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 22.07.2014 N 435)

2) представитель соответствующего подразделения Администрации Губернатора Забайкальского края по вопросам противодействия коррупции;  
(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 30.12.2013 N 592)

[Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 09.04.2014 N 157 подпункт 3 излагался в новой редакции. [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 22.07.2014 N 435 [Постановление](#) Правительства Забайкальского края от 09.04.2014 N 157 признано утратившим силу.

3) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

7. Руководитель органа власти может принять решение о включении в состав комиссии:

1) представителя общественного совета, созданного при органе власти;

2) представителя общественной организации ветеранов, созданной в органе власти;

3) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в органе власти.

8. Лица, указанные в [подпунктах 2 и 3 пункта 6](#) и в [пункте 7](#) настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с соответствующим подразделением Администрации Губернатора Забайкальского края по вопросам противодействия коррупции, с научными организациями и профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного профессионального образования, с общественным советом, созданным при органе власти, с общественной организацией ветеранов, созданной в органе власти, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в органе власти, на основании запроса руководителя органа власти. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

(п. 8 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 22.07.2014 N 435)

9. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в органе власти, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных служащих, замещающих в органе власти должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается вышеуказанный вопрос;

2) другие государственные служащие, замещающие должности государственной службы в органе власти; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов власти; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией

рассматривается вышеуказанный вопрос, или любого члена комиссии.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в органе власти, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участия в рассмотрении вышеуказанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) представление руководителем органа власти в соответствии с [постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 8 июня 2010 года N 228 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, государственными гражданскими служащими Забайкальского края и соблюдения государственными гражданскими служащими Забайкальского края требований к служебному поведению" (далее - Положение о проверке достоверности и полноты сведений) материалов проверки, свидетельствующих:

а) о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [подпунктом 1 пункта 1](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений;

б) о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее в подразделение органа власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном Правительством Забайкальского края либо должностному лицу кадровой службы органа власти, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном Правительством Забайкальского края:  
(в ред. Постановлений Правительства Забайкальского края от 22.07.2014 [N 435](#), от 01.03.2016 [N 82](#))

а) обращение гражданина, замещавшего в органе власти должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный правовым актом органа власти, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

б) заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;  
(пп. "в" введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 28.04.2015 N 193)

г) уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при



исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;  
(пп. "г" введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

3) представление руководителя органа власти или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе власти мер по предупреждению коррупции;

4) представление руководителем органа власти материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам;

(пп. 4 введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 27.08.2013 N 352; в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

5) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации в орган власти уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в органе власти, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в органе власти, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

(пп. 5 введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590; в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 28.04.2015 N 193)

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15(1). Обращение, указанное в [подпункте "а" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в органе власти, в подразделение органа власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы органа власти, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Подразделение органа власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностное лицо кадровой службы органа власти, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 15(1) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590; в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

15(2). Обращение, указанное в [подпункте "а" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

(п. 15(2) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

15(3). Уведомление, указанное в [подпункте 5 пункта 14](#) настоящего Положения, рассматривается подразделением органа власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо

должностным лицом кадровой службы органа власти, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, требований [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 15(3) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590; в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

15(4). Уведомление, указанное в [подпункте "г" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, рассматривается подразделением органа власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом кадровой службы органа власти, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

(п. 15(4) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

15(5). При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [подпункте "а" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [подпункте "г" подпункта 2](#) и [подпункте 5 пункта 14](#) настоящего Положения, должностные лица подразделения органа власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностные лица кадровой службы органа власти, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа власти или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращения или уведомления, а также заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

(п. 15(5) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

15(6). Мотивированные заключения, предусмотренные [пунктами 15\(1\), 15\(3\), 15\(4\)](#) настоящего Положения, должны содержать:

1) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в [подпунктах "а" и "г" подпункта 2](#) и [подпункте 5 пункта 14](#) настоящего Положения;

2) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в [подпунктах "а" и "г" подпункта 2](#) и [подпункте 5 пункта 14](#) настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 22, 23\(3\), 25\(1\)](#) настоящего Положения или иного решения.

(п. 15(6) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 21.11.2017 N 469)

16. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

1) в течение 10 календарных дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 календарных дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 16\(1\) и 16\(2\)](#) настоящего Положения; (пп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

2) организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в подразделение органа власти по профилактике

коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы органа власти, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;  
(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 22.07.2014 N 435)

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте 2 пункта 11](#) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

16(1). Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [подпунктах "б", "в" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(п. 16(1) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590; в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

16(2). Уведомление, указанное в [подпункте 5 пункта 14](#) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

(п. 16(2) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

17. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в органе власти. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывают в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом 2 пункта 14](#) настоящего Положения.

(п. 17 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

17(1). Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 14](#) настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

(п. 17(1) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в органе власти (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

(п. 18 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "а" подпункта 1 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [подпунктом 1 пункта 1](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [подпунктом 1 пункта 1](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа власти



применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "б" подпункта 1 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;
- 2) установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа власти указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "а" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
- 2) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности. При этом комиссия дает мотивированное обоснование отказа.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "б" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;
- 2) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему принять меры по представлению указанных сведений;
- 3) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа власти применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

23(1). По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 4 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

- 2) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа власти применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы,

полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

(п. 23(1) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 27.08.2013 N 352)

23(2). По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "в" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](#) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](#) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа власти применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

(п. 23(2) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 28.04.2015 N 193)

23(3). По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "г" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) руководителю органа власти принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа власти применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

(п. 23(3) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

24. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 14](#) настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 20 - 23, 23\(1\) - 23\(3\) и 25\(1\)](#) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Забайкальского края от 28.04.2015 [N 193](#), от 01.03.2016 [N 82](#))

25. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом 3 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

25(1). По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 5 пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в органе власти, одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа власти

проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.  
(п. 25(1) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

26. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов органа власти, решений или поручений руководителя органа власти, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителя органа власти.

27. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 14](#) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

28. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "а" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, для руководителя органа власти носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "а" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, носит обязательный характер.

29. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к государственному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений государственного служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в орган власти;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

30. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и представлению для ознакомления государственному служащему.

31. Копии протокола заседания комиссии в течение 7 календарных дней со дня заседания направляются руководителю органа власти, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 01.03.2016 N 82)

31(1). Уведомление гражданина о результатах рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "а" подпункта 2 пункта 14](#) настоящего Положения, осуществляется комиссией в сроки, установленные [статьей 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".  
(п. 31(1) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 30.12.2013 N 592; в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 21.11.2017 N 469)

31(2). Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью органа власти, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в органе власти, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [подпункте 2 пункта 14](#) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии. (п. 31(2) введен [Постановлением](#) Правительства Забайкальского края от 24.10.2014 N 590)

32. Руководитель органа власти обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и принять решение о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководитель органа власти в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение руководителя органа власти оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

33. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного служащего информация об этом представляется руководителю органа власти для решения вопроса о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

34. В случае установления комиссией факта совершения государственным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в государственные органы в соответствии с их компетенцией в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

35. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

36. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются подразделением органа власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом кадровой службы органа власти, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

(п. 36 в ред. [Постановления](#) Правительства Забайкальского края от 22.07.2014 N 435)